Утверждаю
Президент-ректор
АО « ALT Академия Университет
имени Мухамеджана Тынышпаева»
_____С.Н.Амиргалиева
«26» апреля 2024г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА

ПОЛОЖЕНИЕ
о лаборатории экологической безопасности и оценки условий труда
П-01-2024

Разработано:
Заведующей лаборатории
«Экологическая безопасность и
оценка условий труда»
_____ Абдрешов Ш.А.
«26» 04 2024 г

Количество экземпляров:1
Экземпляр №1__

Алматы, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 3
2. Организационная структура 3
3. Основные задачи 4
4. Функции 4
5. Права 5
6. Обязанности 6
7. Ответственность 7
8. Взаимодействие со сторонними организациями 8

Приложение А. Организационная структура управления 9
Лист регистрации изменений 10
Лист ознакомления 11
Лист ознакомления с изменениями 12

1 Общие положения

1.1 Лаборатория экологической безопасности и оценки условий труда (далее – ЛЭБиОУТ) является структурным подразделением АО «ALT Университет имени Мухамеджана Тынышпаева» (далее –АО «АЛТ).

1.2 ЛЭБиОУТ аккредитована в системе аккредитации Республики Казахстан в качестве испытательной лаборатории в соответствии с заявленной областью аккредитации. Аттестат аккредитации №KZ.T.02.E1297 от 13.09.2022г., действителен до 13.09.2027г.

1.3 ЛЭБиОУТ возглавляет заведующий (ответственный за СМ), который непосредственно подчиняется руководителю АО «АЛТ» организует и контролирует деятельность ЛЭБиОУТ, обеспечивает взаимодействие с другими подразделениями предприятия.

Организация и проведение испытаний продукции, анализ и оформление их результатов находится в компетенции лаборатории.

1.4 В своей деятельности ЛЭБиОУТ руководствуется действующим Законодательством Республики Казахстан (Законы Республики Казахстан: «О техническом регулировании», «Об обеспечении единства измерений», «Об аккредитации в области оценки соответствия»), «Закон о стандартизации Республики Казахстан», организационными (постановления, приказы, задания уполномоченного государственного органа) и нормативно-методическими документами государственных систем: технического регулирования, обеспечения единства измерений (далее - ГСИ РК) и требованиям стандарта ГОСТ ISO/IEC 17025-2019, Уставом предприятия, Руководством по качеству и настоящим Положением.

1.5 Положение об ЛЭБиОУТ определяет основные задачи, функции, обязанности, права и ответственность персонала ЛЭБиОУТ.

1.6 Прием и увольнение работников ЛЭБиОУТ, утверждение должностных инструкций и установление им должностных окладов производит президент-ректор АО «АЛТ».

1.7 Штат ЛЭБиОУТ укомплектовываются специалистами, имеющими соответствующее образование, профессиональную подготовку, квалификацию и опыт проведения работ в области оценки соответствия испытуемой продукции. Их обязанности, права и ответственность устанавливаются должностными инструкциями.

1.8 Распределение обязанностей между работниками внутри ЛЭБиОУТ осуществляет заведующий ЛЭБиОУТ согласно должностным инструкциям, утверждаемым президентом-ректором АО «АЛТ».

1.9 Сотрудники ЛЭБиОУТ допускаются к работе после аттестации на соответствие занимаемой должности и инструктажа по технике безопасности.

1.10 Повышение квалификации сотрудников ЛЭБиОУТ обеспечивается через обучение на курсах повышения квалификации по вопросам оценки соответствия продукции и систем менеджмента (далее - СМ) в области качества, информационных семинарах, стажировках, на базах специализированных учебно-методических центров.

1.11 Организация и проведение испытаний продукции, анализ и оформление их результатов находится в компетенции лаборатории.

2 Организационная структура

2.1 Структуру, штатную численность ЛЭБиОУТ определяет президент-ректор АО «АЛТ».

2.2 Организационная структура ЛЭБиОУТ приведена в Приложении А настоящего Положения о лаборатории экологической безопасности и оценки условий труда.

3 Основные задачи

3.1 Основными задачами ЛЭБиОУТ являются:

- проведение испытаний в соответствии с Законом «Об аккредитации в области оценки соответствия» и регламентами Государственной системы технического регулирования Республики Казахстан;

– обеспечение полноты и правильности проведения испытаний, объективности и достоверности результатов;

– обеспечение непрерывного функционирования СМ;

– разработка и совершенствование методик и программ испытаний, методов и средств испытаний, нормативных и технологических документов по проведению испытаний;

– осуществление испытаний образцов, оформление заключений и протоколов испытаний;

–регулярное повышение квалификации персонала в освоении новых методов исследований и испытаний;

–разработка ежегодных планов работы и отчетов по деятельности ЛЭБиОУТ, представление их на утверждение в установленном порядке.

4 Функции

4.1 Организация и проведение работ в соответствии с требованиями Закона «Об аккредитации в области оценки соответствия» и другими установленными нормативными требованиями Государственной системой технического регулирования и системой аккредитации Республики Казахстан.

4.2 Обеспечение полноты и правильности проведения работ по испытаниям, объективности и достоверности результатов испытаний и измерений.

4.3 Обеспечение непрерывного функционирования СМ.

4.4 Осуществление испытаний номенклатуры продукции в соответствии с областью аккредитации.

4.5 Освоение новых видов испытаний для повышения уровня и расширения номенклатуры испытуемой продукции. разработка новых методов для повышения качества испытаний и расширения области деятельности лаборатории

4.6 Проведение анализа состояния испытаний и оценка достигнутого уровня качества.

4.7 Проведение анализа уровня применяемых при работе нормативных документов, подготовка предложений по их отмене, ограничению срока действия или пересмотру.

4.8 Ввод в эксплуатацию, хранение и поддержание на должном уровне испытательного и измерительного оборудования, изучение их эксплуатационных свойств.

4.9 Обеспечение полноты и объективности проведения испытаний, достоверности и точности их результатов.

4.10 Соблюдение порядка и сроков проведения испытаний, согласованных с заказчиком услуг, а также условий, обеспечивающих конфиденциальность их проведения.

4.11 Обеспечение методической и консультационной помощи заказчику услуг.

4.12 Сбор, хранение, систематизация и предоставление заказчику услуг информации о продукции, проходившей испытание в испытательной лаборатории.

4.13 Координирование выполнения работ по заключенным с заказчиками договорам о закупках работ/услуг по профилю деятельности ЛЭБиОУТ, осуществление взаимодействия с

соисполнителями работ по договорам, контроль за своевременным исполнением ими своих обязательств.

4.14 Осуществление мероприятий по охране труда, технике безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защите.

4.15 Представление в уполномоченный государственный орган необходимой информации в установленном порядке.

5 Права

ЛЭБиОУТ имеет право:

– указывать в рекламных материалах, в различных документах (в том числе, содержащих результаты испытаний), что она аккредитована в системе аккредитации Республики Казахстан;

– заключать договоры, контракты и соглашения на проведение испытательных работ с другими организациями;

– проводить арбитражные испытания по поручению соответствующих органов;

– расширять область аккредитации, в установленном порядке;

– передавать материалы в судебные органы при нарушении заказчиками условий контракта (договора), наносящем ущерб деятельности ЛЭБиОУТ;

- пользоваться знаком аккредитации;

- обращаться в орган по аккредитации с заявлением о расширении или сокращении области аккредитации, об отзыве, о возврате аттестата аккредитации и прекращении действия аттестата аккредитации;

- обжаловать в орган по аккредитации действия его сотрудников и обращаться в суд при возникновении споров по вопросам аккредитации;

- вносить предложения по разработке или совершенствованию основополагающих методических и нормативных документов, действующих в Республике Казахстан, а также об отмене нормативных документов, приказов, распоряжений и указаний в области испытаний по контролю качества продукции, противоречащих действующему законодательству, установленным нормативным требованиям;

- проводить экспертизу нормативных документов, представленных уполномоченными государственными органами управления, физическими и юридическими лицами и готовить заключения по проектам нормативных документов в области испытаний по контролю качества продукции;

– передавать материалы в судебные органы при нарушении заказчиками условий хозяйственных отношений (заявки, контракты (договоры) и т. п.), наносящем ущерб деятельности ЛЭБиОУТ;

- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию лаборатории;

– в установленном порядке осуществлять представительство от имени АО «АЛТ» по вопросам, относящимся к компетенции ЛЭБиОУТ, во взаимоотношениях с государственными органами, предприятиями, организациями, учреждениями.

6 Обязанности

ЛЭБиОУТ обязана:

- отвечать требованиям нормативных документов, на соответствие которым она аккредитуется;

- повышать качество и достоверность оценки соответствия;

– проводить испытания и выдавать протоколы в пределах области аккредитации;

– обеспечивать достоверность, объективность и требуемую точность результатов испытаний;

– доводить до соответствующих органов государственного надзора информацию об отрицательных результатах испытаний по требованиям, обеспечивающим безопасность жизни и здоровья людей, имущества граждан и охрану окружающей среды;

– предоставлять заказчику возможность наблюдения за проводимыми для него испытаниями;

– соблюдать установленные сроки проведения испытаний;

– проводить по требованию органа по аккредитации Республики Казахстан контрольные испытания для проверки или подтверждения технической компетентности своей или другой лаборатории;

– создавать необходимые условия для проведения инспекционной проверки деятельности лаборатории;

– вести учет предъявляемых жалоб по результатам испытаний;

– обеспечивать конфиденциальность информации при проведении испытаний объектов;

– своевременно информировать орган по аккредитации Республики Казахстан об изменениях юридического статуса ЛЭБиОУТ, наименования, адреса, организационной структуры;

- в течение десяти календарных дней, исчисляемых с момента возникновения одного из оснований переоформления аттестата аккредитации, а также в случае сокращения области аккредитации, подавать в орган по аккредитации заявление о переоформлении аттестата аккредитации с указанием новых сведений и документы о наличии соответствующих специалистов, оборудования, помещений в расширяемой области;

– в случае приостановления или аннулирования Аттестата аккредитации немедленно прекратить деятельность по испытаниям объектов в соответствии с требованиями, установленными Государственной системой технического регулирования и системой аккредитации Республики Казахстан;

- соблюдать законодательство Республики Казахстан и требования нормативных документов, на соответствие которым они аккредитованы;

- осуществлять работы в пределах области аккредитации;

- ссылаться на аттестат аккредитации в пределах области аккредитации;

- уведомлять орган по аккредитации о прекращении деятельности в утвержденной области аккредитации или предстоящей ликвидации;

- устранять выявленные несоответствия критериям аккредитации в сроки, установленные решением органа по аккредитации;

- обеспечивать лицам, осуществляющим инспекционную проверку, доступ к помещению, оборудованию, информации и оказывать им иное необходимое содействие;

- участвовать в межлабораторных сравнительных испытаниях продукции, включенной в область аккредитации;

- в случае прекращения действия либо отзыва аттестата аккредитации возвратить аттестат аккредитации в установленный Законом Республики Казахстан «Об аккредитации в области оценки соответствия» срок;

- при расширении области аккредитации одновременно с заявлением предоставлять в орган по аккредитации (согласно статьи 22 Закона Республики Казахстан «Об аккредитации в

области оценки соответствия») информацию о наличии соответствующих специалистов, оборудования, помещений в расширяемой области;

- проводить актуализацию материалов аккредитации (согласно статьи 23 Закона Республики Казахстан «Об аккредитации в области оценки соответствия») в случаях:

1) внесения изменений и (или) дополнений в нормативный документ, указанный в документах ЛЭБиОУТ, и (или) введения в действие нового нормативного документа взамен указанного в документах ЛЭБиОУТ;

2) изменения состава специалистов, осуществляющих работы по испытаниям в области оценки соответствия продукции и изделий;

3) замены средств измерений и испытательного оборудования;

Ответственный за СМ своевременно уведомлять орган по аккредитации о любых изменениях в рамках деятельности лаборатории в соответствии с Законом РК «Об аккредитации в области оценки соответствия».

7 Ответственность

ЛЭБиОУТ несет ответственность за:

– нарушение условий требований к аккредитации;

– выдачу недостоверных результатов испытаний;

– нарушение условий договоров, заключенных с Заказчиками;

- некачественное проведение работ по испытаниям.

Соблюдение технических требований системы менеджмента, включая требования к персоналу, помещениям и условиям окружающей среды, методикам испытаний, оборудованию, прослеживаемости измерений, отбору образцов, обращению с объектами испытаний, обеспечению качества результатов испытаний, отчетности о результатах. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на испытательную лабораторию задач и обязанностей, а также за не использование предоставленных прав, несет заведующий ЛЭБиОУТ (ответственный за СМ) в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8 Взаимодействия со сторонними организациями

Организации, с которыми взаимодействует ЛЭБиОУТ АО «АЛТ», а также процедуры и функции этого взаимодействия приведены в Таблице 1.

Таблица 1 – Взаимодействие ЛЭБиОУТ со сторонними организациями

Наименование и адрес организации	Процедура, функции, которые выполняет организация	Документ (протокол, договор, соглашение и т.п.), которым определяется эта процедура
1	2	3
Комитет технического регулирования и метрологии Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан 010000, г. Астана, пр. Мәнгілік ел, д. 11, здание «Эталонный центр»	Государственный контроль	Законы Республики Казахстан: «О техническом регулировании»; «Об обеспечении единства измерений»; Положение о Комитете технического регулирования и метрологии Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан; «Закон о стандартизации» Республики Казахстан
РГП «Национальный центр аккредитации», проспект Кабанбай батыр 17, блок Е, 9 этаж Представительство РГП «Национальный центр аккредитации» в г. Алматы 050035, г. Алматы, пр. Алтынсарина, 83	Экспертиза материалов аккредитации. Обследование заявителя по месту нахождения Аккредитация. Плановая оценка	Закон Республики Казахстан «Об аккредитации в области оценки соответствия» Предаккредитационный договор № 160 И от 07.04.2021г. Постаккредитационный договор
АФ АО «Национальный центр экспертизы и сертификации» (АФ АО «НацЭкс») 050035, г. Алматы, пр. Алтынсарина, 83	Поверка средств измерений и аттестация испытательного оборудования	Договор №4319/18 от 07.04.2023г.
Филиал по городу Алматы и Алматинской области РГП «КазСтандарт»	Оказание информационных услуг и актуализация нормативных документов	Договор .
ТОО «Greenesta» г.Алматы, пр.Жибек жолы, 50	Участие в ПК/МЛС	Заявка
Заказчики (предприятия, организаций независимо от форм собственности)	Проведение испытаний согласно области аккредитации	Заявка. Договор. Акт отбора образцов.

Приложение А
(обязательное)
Организационно-структурная схема
лаборатории экологической безопасности и оценки условий труда

Утверждаю
Президент-ректор
АО « ALT Академия Университет
имени Мухамеджана Тынышпаева»
_____С.Н.Амиргалиева
«26» апреля 2024г.

Организационно-структурная схема
лаборатории экологической безопасности и оценки условий труда
АО « ALT Академия Университет
имени Мухамеджана Тынышпаева»

подчинённость
взаимодействие по организации деятельности

Заведующий ЛЭБиОУТ _____ **Абдрешов Ш.А.**

Лист регистрации изменений

Номер изме-нения	Номер раздела, подраздела, пункта документа, к которому относится изменение	Дата введения изменения	Основание (№, дата)	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменение
1	2	3	4	5	6

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Заведующий ЛЭБиОУТ	Абдрешов Ш.А.		26.04.2024
2	Ведущий инженер ЛЭБиОУТ	Джуманова М.А.		26.04.2024

Лист ознакомления с изменениями

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата